



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ПОДОЛЬСКАЯ СОШ»

П Р И К А З

29.11.2024

№ 01/08-187

с. Луговск

**О проведении итогового сочинения (изложения)
для обучающихся 11 классов 4 декабря 2024 года**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 233/552, Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 08.11.2024 № 01- 21/1802, с учетом методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году (письмо Рособнадзора от 14.10.2024 №04-323) и графиком внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2024/2025 учебный год (письмо Рособнадзора от 07.11.2024 №10-744), приказом отдела образования администрации муниципального образования Красногвардейский район Оренбургской области от 15.11.2024 №01-13/519 «О проведении итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 классов 4 декабря 2024 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 4 декабря 2024 года итоговое сочинение (изложение) (далее - пробное сочинение) для выпускников 11 класса на базе МБОУ «Подольская СОШ».
2. Определить следующий регламент проведения пробного сочинения:
 - начало - в 10.00;
 - продолжительность - 235 минут (3 часа 55 минут).Время, затраченное на инструктаж участников и заполнение бланков ответов, в продолжительность пробного сочинения не включается.
3. Назначить руководителем ППЭ заместителя директора по УВР Кисаеву Н.П.
4. Руководителю ППЭ Кисаевой Н.П.:
 - 4.1. Обеспечить получение по защищенным каналам связи комплекта тем итогового сочинения, разработанных ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»; и их тиражирование.
 - Срок: 4 декабря 2024 года
 - темы сочинения – в 09.00ч.;
 - 4.2. Провести итоговое сочинение (изложение) и проверку выполненных работ экспертными комиссиями в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области, методическими материалами, подготовленными Рособнадзором, и настоящим приказом.
 - Срок: 4 декабря 2024 года
 - 4.3. Организовать:

- сбор и своевременную отправку сведений о количестве обучающихся, изъявивших желание писать изложение (устно/письменно), обучающихся с ОВЗ, планирующих писать итоговое сочинение и претендующих на создание особых условий, а также скан-копии подтверждающих документов на электронный адрес marinannik@mail.ru.

Срок: до 29 ноября 2024 года

- сбор и отправку скан-копий заявлений выпускников 11 классов на участие в итоговом сочинении (изложении)

Срок: до 4 декабря 2024 года

4.4. Обеспечить:

- техническую готовность мест проведения итогового сочинения (изложения) (в том числе видеонаблюдение);
- участников итогового сочинения (изложения) - регистрационными бланками, бланками ответов и черновиками.
- внесение в РИС сведений об участниках итогового сочинения (изложения);
- подготовку специалистов, входящих в состав комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения), возложив на них обязанность проверки правильности заполнения участниками итогового сочинения (изложения) регистрационных полей бланков, в том числе проверку бланков регистрации и бланков записи каждого участника итогового сочинения (изложения) на корректность вписанного участником итогового сочинения (изложения) кода работы (код работы должен совпадать с кодом работы на бланке регистрации).
- получение в отделе образования оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения) и их доставку для сканирования в отдел образования в соответствии с графиком.
- общественное наблюдение согласно инструкции

- Срок: 04.12.2024 года

5. Классному руководителю 11 класса Каретниковой Л.В. довести до сведения участников результаты итогового сочинения (изложения).

Срок: не позднее 18 декабря 2024 года

6. Заместителю директора по УВР Кисаевой Н.П. направить в отдел образования по электронной почте:

- списочный состав общественных наблюдателей, планирующих осуществлять общественный контроль за процедурой проведения итогового сочинения (изложения)

Срок: до 22.11.2024 года

- информацию о результатах проведения итогового сочинения (изложения) (mkkroo@mail.ru);

Срок: не позднее 6 декабря 2024 года

- ходатайство на повторный допуск к итоговому сочинению (изложению) участников, получивших неудовлетворительный результат, не явившихся или не завершивших работу по уважительной причине (с приложением подтверждающих документов) (marinannik@mail.ru).

Срок: до 25 декабря 2024 года

7. Организовать обучение для обучающихся 5-10 классов с применением дистанционных технологий в день проведения пробного сочинения.

Срок: 4 декабря 2024 года

8. Классному руководителю 11 класса Каретниковой Л.В. обеспечить наличие черных гелевых ручек и паспортов у каждого учащегося.

Срок: 4 декабря 2024 года

9. Заместителю директора по УВР Кисаевой Н.П. обеспечить выпускников черновиками (лист бумаги со штампом школы).

Срок: до 4 декабря 2024 года

10. Утвердить предметную комиссию по проверке работ в следующем составе:
заместитель директора по УВР Кисаева Н.П., учитель русского языка и литературы: Селиверстова Н.П.

11. Организаторами назначить:

- в аудитории Каретникова Л.В., Мешочкина Е.А.;
- вне аудитории Фаст М.Н., Терентьева Т.М.

12. Учителю русского языка и литературы Селиверстовой Н.П. провести анализ типичных ошибок и организовать работу по устранению пробелов в знаниях обучающихся.

Срок: до 18 декабря 2024 года

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.О. директора МБОУ «Подольская СОШ»



Кисаева Н.П.